Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 24/2026
Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka
Ruchu Drogowego w Warszawie
z dnia 23.10.2026 roku

Regulamin kursów kwalifikacyjnych dla kandydatów na egzaminatorów kategorii A, C i D organizowanych przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie

Rozdział I
Zasady ogólne

§ 1

1. Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie organizuje kurs kwalifikacyjny dla kandydatów na egzaminatorów kategorii A, C i D na podstawie przepisów rozdziału 7 „Kurs kwalifikacyjny dla kandydatów na egzaminatorów" rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 listopada 2023 r. w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (Dz. U. z 2023 r., poz. 2659 ze zm.).
2. Organizator zastrzega sobie możliwość rozszerzania programu zajęć teoretycznych lub praktycznych, o którym mowa w przepisach § 43 Rozporządzenia, odpowiednio z urzędu lub na wniosek kandydata na egzaminatora.
3. Zajęcia teoretyczne mogą być prowadzone stacjonarnie lub w trybie hybrydowym tzn. stacjonarnie oraz za pomocą systemu informatycznego w formule online bez konieczności fizycznej obecności w sali wykładowej Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie. O sposobie prowadzenia zajęć każdorazowo decyduje Organizator.

§ 2
Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie definicje oznaczają:

1. „**Arkusz**” – „Arkusz przebiegu części praktycznej egzaminu państwowego na prawo jazdy / pozwolenie wojskowe" określony w załączniku nr 6 do Rozporządzenia;
2. „**Dyrektor**” – Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie;
3. „**Kandydat**” – kandydat na egzaminatora uczestniczący w Kursie;
4. „**Karta zajęć**” – „Karta przeprowadzonych zajęć”, o której mowa w § 42 ust. 1 pkt 4 Rozporządzenia;
5. „**Kurs**” – kurs kwalifikacyjny dla kandydatów na egzaminatorów kategorii A, C i D organizowany przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie
6. „**Koordynator Kursu**” – osoba wskazana przez Organizatora, sprawująca nadzór nad przebiegiem Kursu oraz prowadząca jego dokumentację;
7. „**Moduły**” – bloki tematyczne, w których realizowany jest przedmiot „Praktyka egzaminatorska";

8. „**Organizator**” – Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Warszawie;
9. „**Program Kursu**” – program Kursu w zakresie zajęć teoretycznych i praktycznych, którego minimalny zakres odpowiada wymaganiom określonym w Tabeli nr 2 w § 43 Rozporządzenia;
10. „**Rozporządzenie**” – rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 listopada 2023 r. w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (Dz. U. z 2023 r., poz. 2659 ze zm.);
11. „**Tryb indywidualny**” – forma indywidualnego odpłatnego trybu szkolenia w celu uzupełnienia części programu zrealizowanego podczas zajęć, w których Kandydat nie uczestniczył;
12. „**Ustawa**” – ustawa o kierujących pojazdami z dnia 5 stycznia 2011 r. (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 1226);
13. „**Wykładowca**” – osoba, o której mowa § 41 Rozporządzenia wskazana przez Organizatora, prowadząca zajęcia teoretyczne, zajęcia praktyczne na Kursie dla Kandydatów lub egzaminator upoważniony przez Dyrektora.

§ 3
Wymogi wobec Kandydata

1. Kurs dla kandydatów na egzaminatorów kategorii A, C i D może rozpocząć osoba, która spełnia warunki określone w art. 58 ust. 1 pkt 1 – 5, 8 i 9 Ustawy.
2. Organizator ustala Program Kursu oraz wyznacza osoby posiadające specjalistyczną wiedzę i kwalifikacje w tym zakresie, które będą prowadzić zajęcia na Kursie.
3. Kandydat, jest obowiązany uczestniczyć we wszystkich zajęciach przewidzianych w Programie Kursu.
4. W przypadku nieobecności na zajęciach, o których mowa w § 3 ust. 3 Regulaminu, Kandydat ma obowiązek pisemnie poinformować Organizatora o przyczynach swojej nieobecności, zawnioskować o zastosowanie indywidualnego trybu szkolenia, wnieść należną z tego tytułu opłatę oraz uzupełnić zaległy program szkolenia.

§ 4
Program Kursu

1. Program Kursu, o którym mowa w § 3 ust. 2, obejmuje:

   1.1 zajęcia teoretyczne;

   1.2 zajęcia teoretyczno – praktyczne;

   1.3 zajęcia praktyczne.
2. Organizator na bieżąco ustala i modyfikuje harmonogram zajęć przewidzianych w Programie Kursu, przedkładając jego treść Kandydatowi do wglądu, za pośrednictwem strony internetowej Organizatora, telefonicznie, drogą mailową lub bezpośrednio na zajęciach.
3. Kandydat w zakresie zajęć teoretycznych online ma obowiązek posiadać aktywne łącze internetowe oraz urządzenie (laptop, komputer stacjonarny, tablet, smartfon) wyposażony w mikrofon, kamerę, głośnik umożliwiający uczestnictwo w zajęciach na platformie

internetowej, która zostanie wskazana przez Organizatora. Ponadto, przed rozpoczęciem zajęć teoretycznych, każdy Kandydat zobowiązany jest do sprawdzenia we własnym zakresie sprawności urządzenia.

4. Dostęp do zajęć teoretycznych online odbywa się poprzez transmisję danych na koszt Kandydata.
5. Wykładowca potwierdza obecność na zajęciach teoretycznych online pod warunkiem faktycznego udziału Kandydata w zajęciach, poprzez logowanie do platformy wskazanej przez Organizatora oraz na podstawie zdjęcia, które za zgodą Kandydata zostało udostępnione Organizatorowi. W przypadku zajęć teoretycznych prowadzonych w trybie stacjonarnym Kandydat potwierdza obecność własnoręcznym podpisem na oddzielnych listach obecności.
6. Kandydat ma całkowity zakaz nagrywania i fotografowania zajęć, w tym zajęć online, w szczególności wypowiedzi i wizerunku wykładowcy oraz uczestników kursu, jak również ujawniania haseł i rozpowszechniania linków udostępnionych przez Organizatora. Kandydat zobowiązany jest w czasie zajęć teoretycznych mieć włączoną kamerę skierowaną na niego.
7. Naruszenie przez Kandydata zakazów, o których mowa w § 4 ust. 6 Regulaminu, będzie równoznaczne z przerwaniem uczestnictwa w zajęciach i możliwością skreślenia z listy uczestników Kursu.
8. Organizator Kursu nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie sprzętu przygotowanego przez Kandydata do uczestniczenia w zajęciach.

§ 5

1. Realizacja Programu kursu stosowanego na Kursie określona jest w harmonogramie zajęć, o którym mowa w § 4 ust. 2 Regulaminu.
2. Warunkiem przystąpienia do egzaminu końcowego jest dokonanie pełnej opłaty (jednorazowej lub ratalnej) za uczestnictwo w Kursie oraz innych opłat określonych w Regulaminie.

Rozdział II
Zasady indywidualnego trybu szkolenia

§ 6

1. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach, na pisemny wniosek Kandydata, Dyrektor może wyrazić zgodę na uzupełnienie części programu zrealizowanego podczas zajęć, w których osoba nie uczestniczyła w Trybie indywidualnym.
2. Wykładowca prowadzący zajęcia, o których mowa w ust. 1, potwierdza Koordynatorowi pisemnie (papierowo lub elektronicznie) fakt odbycia lub nieodbycia Trybu indywidualnego przez Kandydata.
3. Koordynator kursu, na podstawie pisemnej informacji od Wykładowcy / Wykładowców o odbyciu Trybu indywidualnego może uznać, iż Kandydat uczestniczył we wszystkich przewidzianych w programie zajęciach.

§ 7

1. Dyrektor określa wysokość opłat, o których mowa w § 6 ust. 1 Regulaminu.
2. Wysokość opłaty, o której mowa w § 7 ust. 1 Regulaminu zostanie określona oddzielnym Zarządzeniem Dyrektora.
3. W przypadku decyzji Dyrektora o konieczności wniesienia opłat, o których mowa w § 7 ust. 1 Regulaminu, warunkiem rozpoczęcia zajęć podlegających uzupełnieniu jest uprzednie wniesienie należnej opłaty. Kopię / kserokopię potwierdzenia dokonania opłaty z ww. tytułu Kandydat ma obowiązek przekazać Koordynatorowi.

Rozdział III
Zasady przeprowadzenia zajęć w ramach przedmiotu

§ 8
Zasady indywidualnego trybu szkolenia

1. Warunkiem dopuszczenia Kandydata do realizacji przedmiotu „Praktyka egzaminatorska" jest spełnienie obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 3 Regulaminu.
2. Moduły obejmują:

   2.1 Pokaz i symulacja przeprowadzania egzaminów przez Wykładowcę – Moduł pierwszy;

   2.2 Obserwacja egzaminów państwowych – Moduł drugi;

   2.3 Symulacja przeprowadzania egzaminów przez Kandydatów – Moduł trzeci;

   2.4 Osobiste przeprowadzanie egzaminów państwowych – Moduł czwarty.
3. Przedmiot, „Praktyka egzaminatorska" obejmuje tematy, o których mowa w § 43 ust. 6 pkt 3 Rozporządzenia.
4. Przedmiot „Praktyka egzaminatorska" rozpoczyna się po zakończeniu zajęć z przedmiotów określonych w poz. 1 – 2 i 4 tabeli nr 2 Rozporządzenia.
5. Przeprowadzenie modułu, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 2.1 Regulaminu, jest poprzedzone realizacją przez Wykładowcę 4 godzin zajęć teoretycznych, o których mowa w § 43 ust. 6 pkt 3 lit. a) Rozporządzenia.
6. Koordynator Kursu przed rozpoczęciem zajęć praktycznych wydaje Kandydatowi Kartę zajęć.
7. Kandydat dokumentuje uczestnictwo w zajęciach, o których mowa w ust. 2, wypełniając Kartę zajęć; kolumnę „8” Karty zajęć wypełnia egzaminator.
8. Kandydat w ramach modułów, o których mowa w § 8 ust. 2 pkt 2.2, 2.3 oraz 2.4, dokumentuje na bieżąco realizację zajęć, wykorzystując Arkusz.

§ 9

Moduł pierwszy – Pokaz i symulacja przeprowadzania egzaminów przez Wykładowcę

1. Zajęcia odbywają się według określonych poniżej zasad, w ramach danej kategorii egzaminowania o jaką ubiega się Kandydat:

   1.1 pokaz przeprowadzenia egzaminu praktycznego:

   - na placu manewrowym
   - w ruchu drogowym,

     który prowadzi Wykładowca wykorzystując infrastrukturę techniczną Organizatora.

   1.2 przeprowadzenie egzaminu praktycznego

   - na placu manewrowym
   - w ruchu drogowym

     gdzie Kandydaci występują w charakterze osób egzaminowanych, a Wykładowca w charakterze Egzaminatora przeprowadzającego egzamin.

2. Zajęcia, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1.1 Regulaminu, prowadzone są maksymalnie z taką liczbą Kandydatów, jaka wynika z liczby miejsc w pojazdach egzaminacyjnych. Liczbę osób, które jednocześnie mogą uczestniczyć w zajęciach, określa Wykładowca prowadzący dany moduł.
3. Zajęcia o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1.2 Regulaminu, prowadzi każdy Kandydat indywidualnie pod nadzorem Wykładowcy wykorzystując infrastrukturę techniczną Organizatora z tym zastrzeżeniem, że w zakresie części praktycznej egzaminu na placu manewrowym wykonuje w całości program egzaminacyjny dla kandydatów na kierowców i ocenia jego wykonanie.

§ 10

Moduł drugi – Obserwacja egzaminów państwowych

1. Zajęcia Modułu drugiego mogą być przeprowadzone po zakończeniu zajęć obejmujących Moduł pierwszy.
2. Zajęcia odbywają się według określonych poniżej zasad, w ramach danej kategorii egzaminowania, o jaką ubiega się Kandydat.
3. Kandydat bierze udział w obserwacji egzaminów państwowych dla kandydatów na kierowców i kierowców, gdzie występuje w charakterze obserwatora.
4. Kandydat jest obowiązany do udziału w następującej liczbie egzaminów:

   4.1 egzaminy teoretyczne – co najmniej 2 egzaminów w zakresie testu kwalifikacyjnego.

   4.2 egzaminy praktyczne – w co najmniej 20 egzaminów przeprowadzonych na placu manewrowym oraz w ruchu drogowym – w zakresie kategorii prawa jazdy objętych nauczaniem (w przypadku Kandydatów posiadających prawo jazdy kategorii C+E lub D+E dopuszcza się także obserwację egzaminów praktycznych w zakresie kategorii C+E lub D+E prawa jazdy); w obserwacji jednego egzaminu jednocześnie może brać udział 1 Kandydat.

5. Kandydat podczas obserwacji egzaminów praktycznych wypełnia samodzielnie Kartę zajęć, z tym, że kolumnę „8” karty zajęć wypełnia egzaminator.

6. Kandydat dokumentuje udział w obserwacji egzaminów praktycznych wypełniając samodzielnie Arkusze przebiegu egzaminu praktycznego, które wraz z kserokopiami kopii Arkuszy wypełnionych przez egzaminatorów prowadzących egzaminy przekazuje w formie papierowej po zakończeniu modułu Koordynatorowi Kursu – dokumenty te powinny być kolejno ponumerowane oraz zawierać imię, nazwisko oraz podpis Kandydata. Ponadto, Koordynatorowi Kursu Kandydat przekazuje do wglądu oryginał Karty zajęć
7. Koordynator Kursu po otrzymaniu od Kandydata kompletu dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 6, dokonuje weryfikacji dotychczasowego toku nauczania Kandydata.

§ 11

Moduł trzeci – symulacja przeprowadzania egzaminów przez Kandydata

1. Moduł trzeci przeprowadzany jest przez Kandydatów, którzy występują w charakterze Egzaminatorów prowadzących egzaminy lub osób egzaminowanych, według zasad stosowanych na egzaminie dla kandydatów na kierowców i kierowców w ramach danej kategorii egzaminowania, o jaką ubiega się Kandydat.
2. Zajęcia modułu trzeciego są prowadzone pod nadzorem Wykładowcy. Kandydat, który występuje w charakterze Egzaminatora przeprowadzającego egzamin, prezentuje umiejętności przeprowadzenia egzaminu praktycznego dla innego Kandydata, który występuje w charakterze kandydata na kierowcę.
3. W zakresie zadań egzaminacyjnych przewidzianych do realizacji w części praktycznej egzaminu wykonuje się cały program egzaminacyjny dla kandydatów na kierowców. Wykładowca dokonuje w razie potrzeby korekty sposobu przeprowadzania egzaminu przez poszczególnych Kandydatów. Źródła popełnianych błędów są na bieżąco wskazywane i wyjaśniane.
4. Kandydat podczas prowadzenia egzaminów praktycznych w charakterze Egzaminatora wypełnia samodzielnie oraz podpisuje Arkusze, które po zakończeniu modułu przekazuje do Wykładowcy a następnie Koordynatorowi Kursu – dokumenty powinny być kolejno ponumerowane.
5. Warunkiem przystąpienia do realizacji Modułu czwartego jest odbycie Modułu pierwszego, drugiego oraz Modułu trzeciego. Po zakończeniu Modułu trzeciego Wykładowca przekazuje powyższą informację do Koordynatora kursu.

§ 12

Moduł czwarty – Osobiste przeprowadzanie egzaminów państwowych

1. Moduł czwarty przeprowadzany jest przez Kandydata pod nadzorem Wykładowcy. Kandydat przeprowadza egzaminy państwowe dla kandydatów na kierowców i kierowców w zakresie kategorii prawa jazdy, o uprawnienia do egzaminowania której się ubiega.
2. Wynik egzaminu podany przez Kandydata uznaje się za wiążący po jego zatwierdzeniu przez Wykładowcę, zgodnie z zasadami określonymi w art. 55 ust. 3 Ustawy.
3. Kandydat prowadząc część praktyczną egzaminu wypełnia Arkusz, następnie przekazuje go do zatwierdzenia i podpisania Wykładowcy, po czym przekazuje Arkusz osobie egzaminowanej. Na dole Arkusza winien widnieć czytelny wpis „Egzamin przeprowadził: Imię i Nazwisko – Kandydat na egzaminatora”. Z kopii Arkusza Kandydat sporządza kserokopię.

4. Po przeprowadzeniu wszystkich egzaminów praktycznych w Module czwartym ponumerowane dokumenty, o których mowa w § 12 ust. 3 Regulaminu oraz oryginał Karty zajęć Kandydat przekazuje Koordynatorowi Kursu.
5. Kandydat podczas prowadzenia egzaminów praktycznych wypełnia samodzielnie Kartę zajęć, z tym, że kolumnę „8" karty zajęć wypełnia egzaminator.
6. Kandydat jest obowiązany do przeprowadzenia 10 egzaminów praktycznych w zakresie kategorii prawa jazdy, o której uprawnienia do egzaminowania ubiega się dany Kandydat – wszystkie egzaminy powinny zostać przeprowadzone pod nadzorem Wykładowcy, do którego został przydzielony Kandydat.
7. W odniesieniu do części praktycznej egzaminu Kandydat nie może egzaminować więcej niż dwóch kandydatów na kierowców dziennie w zakresie danej kategorii, o którą ubiega się Kandydat.
8. W przypadku naruszenia zasad przeprowadzania egzaminu państwowego przez Kandydata, Wykładowca może zakończyć prowadzenie przez Niego egzaminu. Dalszą część egzaminu przeprowadza Wykładowca. Po zakończeniu egzaminu Wykładowca szczegółowo omawia z Kandydatem popełnione błędy.
9. W przypadku stwierdzonych przez Wykładowcę wielokrotnych naruszeń, o których mowa w § 12 ust. 8 Regulaminu, Dyrektor - na wniosek Koordynatora Kursu, po zasięgnięciu opinii Wykładowcy – może podjąć decyzję o powtórzeniu przez Kandydata w całości zajęć Modułu czwartego.

§ 13
Warunki ukończenia Kursu

1. Warunkiem ukończenia Kursu jest spełnienie wymogów, o których mowa w § 3 Regulaminu oraz uzyskanie pozytywnego wyniku z egzaminu końcowego.
2. Do egzaminu końcowego Kursu może przystąpić osoba, która uczestniczyła we wszystkich zajęciach przewidzianych w Programie Kursu, oraz przekazała Koordynatorowi kursu dokumenty, o których mowa w § 8 ust. 6 i ust. 8 Regulaminu. Wszelkie sprawy nie ujęte w Regulaminie rozpatruje Dyrektor na wniosek osoby zainteresowanej.

Rozdział IV
Zasady przeprowadzenia egzaminu końcowego oraz wydawania zaświadczenia o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego

§ 14

1. Egzamin końcowy jest organizowany dla Kandydatów, którzy uczestniczyli we wszystkich zajęciach przewidzianych programem nauczania.
2. Egzamin końcowy przeprowadza Komisja egzaminacyjna wyznaczona przez Organizatora. Komisja składa się z przewodniczącego, sekretarza oraz co najmniej jednego Wykładowcy posiadającego uprawnienia do egzaminowania w zakresie kategorii ABCD podczas części teoretycznej egzaminu końcowego. W części praktycznej egzaminu końcowego uczestniczą co najmniej dwie osoby ze składu Komisji. W zakresie kategorii C egzamin w ruchu drogowym przeprowadza się w obecności co najmniej jednego członka Komisji.
3. Egzamin końcowy składa się z części teoretycznej oraz części praktycznej.

4. Warunkiem przystąpienia do części praktycznej jest uzyskanie pozytywnego wyniku z części teoretycznej.
5. Część teoretyczna egzaminu końcowego przeprowadzana jest w formie testu wielokrotnego wyboru składającego się z 20 pytań. Egzamin obejmuje sprawdzenie znajomości wybranych zagadnień z programu szkolenia kandydatów na kierowców, zasad funkcjonowania ośrodka egzaminowania, przepisów ruchu drogowego, zagadnień dotyczących techniki kierowania i obsługi pojazdu, techniki i taktyki jazdy, zasad przeprowadzania egzaminu państwowego, etyki zawodu egzaminatora. Pytania mają przypisaną liczbę punktów za udzielenie prawidłowej odpowiedzi (od 1 do 3 punktów). Czas trwania egzaminu 25 minut, suma punktów możliwych do uzyskania wynosi 28. Osoba egzaminowana uzyskuje pozytywny wynik w przypadku uzyskania co najmniej 20 punktów. Kandydat nie uzyskuje punktów, w przypadku gdy nie udzielił odpowiedzi na pytanie, udzielona odpowiedź jest nieprawidłowo lub niepełna.
6. Część praktyczna egzaminu polega na przeprowadzeniu przez Kandydata egzaminu praktycznego w zakresie kategorii A, C lub D prawa jazdy. Kandydat prowadzi egzamin oceniając wykonanie zadań egzaminacyjnych przez innego Kandydata będącego kierującym pojazdem. W uzasadnionych przypadkach kierującym może być Członek Komisji. Zadania wchodzące w skład programu egzaminacyjnego oraz kryteria ich oceny są określone w rozdziale 5 Rozporządzenia.
7. Ocenie dokonywanej przez Komisję, o której mowa w § 14 ust. 2 Regulaminu, podlega wyłącznie Kandydat prowadzący egzamin.
8. Ocenie, o której mowa w § 14 ust. 7 Regulaminu, w szczególności podlega:
    a. decyzja dotycząca spełnienia warunków przeprowadzenia egzaminu,
    b. realizacja czynności poprzedzających rozpoczęcie egzaminu,
    c. sposób wydawania poleceń dotyczących wykonania określonego zadania egzaminacyjnego,
    d. ocena zachowań kierującego oraz stosowane w niej kryteria z konkretnym przywołaniem jej źródeł,
    e. sposób dokumentowania przebiegu egzaminu oraz rozliczenia jego wyniku,
    f. forma szczegółowego omówienia wyniku egzaminu, o której mowa w § 28 ust. 2 pkt 1 Rozporządzenia.
9. Kandydat prowadzący egzamin uzyskuje pozytywną ocenę, jeżeli poprawnie przeprowadzi egzamin.
10. Kandydat prowadzący egzamin uzyskuje negatywną ocenę, jeżeli:
    a. wielokrotnie naruszy warunki lub zasady przeprowadzania egzaminu,
    b. swoim zachowaniem w sposób rażący naruszy zasady Kodeksu Etycznego Egzaminatorów obowiązującego w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Warszawie.
11. Pozytywny wynik egzaminu końcowego uzyskuje Kandydat, który otrzymał pozytywny wynik z części teoretycznej i praktycznej.

§ 15

1. W przypadku uzyskania negatywnej oceny z egzaminu końcowego Kandydat może przystąpić do egzaminu poprawkowego pod warunkiem uprzedniego wniesienia opłaty z tego tytułu.
2. Wysokość opłaty, o której mowa w § 15 ust. 1 Regulaminu zostanie określona oddzielnym Zarządzeniem Dyrektora.
3. Datę, czas i miejsce przeprowadzenia egzaminu poprawkowego ustala Organizator.

§ 16

1. Kandydatowi, który uzyskał pozytywny wynik egzaminu końcowego, Organizator wydaje za pokwitowaniem zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego dla kandydatów na egzaminatorów.
2. Na pisemny wniosek Kandydata, Organizator może wydać duplikat zaświadczenia, o którym mowa w § 16 ust. 1 Regulaminu.
3. Organizator prowadzi rejestr wydanych Zaświadczeń dla Kandydatów.
4. Wszelkie sprawy nie ujęte w Regulaminie rozpatruje Dyrektor na wniosek osoby zainteresowanej.

Rozdział V
Opłaty na kursie kwalifikacyjnym

§ 17

1. Wysokość opłaty (jednorazowej lub ratalnej) za uczestnictwo w Kursie zostanie określona oddzielnym Zarządzeniem Dyrektora.
2. W opłatę, o której mowa w § 17 ust. 1 Regulaminu, wliczone jest pierwsze podejście do egzaminu końcowego.

§ 18

1. Sposoby dokonywania płatności zostaną określone oddzielnym Zarządzeniem.
2. W przypadku dokonania pełnej wpłaty lub I raty oraz rezygnacji Kandydata z kursu przed datą jego rozpoczęcia, zainteresowanemu przysługuje zwrot poniesionych kosztów w wysokości 100% dokonanej wpłaty. Zwrotu dokonuje się na pisemny wniosek zainteresowanego.
3. W przypadku innym niż określony w § 18 ust. 2 Regulaminu, Kandydatowi może przysługiwać proporcjonalny zwrot opłat w zależności od liczby zrealizowanych zajęć. Zwrot może nastąpić wyłącznie na podstawie decyzji Dyrektora, na pisemny wniosek zainteresowanego zawierający uzasadnienie rezygnacji z kursu, z wyłączeniem zajęć prowadzonych przez Ośrodek Doskonalenia Techniki Jazdy wskazany przez Organizatora.