

Zarządzenie Nr 12 /17
Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie
z dnia 23 maja 2017 roku

w sprawie wprowadzenia Zasad naboru pracowników w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu
Drogowego w Warszawie

Na podstawie art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 128), w związku z treścią § 3 ust. 3 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie (Zarządzenie Nr 12/16), zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się Zasady naboru pracowników w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Warszawie, stanowiące załącznik do zarządzenia.

§2

Treść zarządzenia umieszcza się na stronie internetowej www.word.waw.pl.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom Wieloosobowego Stanowiska Pracy ds. Kadr, Plac i Archiwum.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 czerwca 2017 roku.

Podpisano
Dyrektor
Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie
Dariusz Marek Szczygielski

Załącznik do Zarządzenia Nr 12 /17

Dyrektora WORD w Warszawie z dnia 23 maja 2017 roku

Zasady naboru pracowników w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Warszawie

1. Decyzja o rozpoczęciu naboru.

Decyzję o rozpoczęciu procedury naboru podejmuje Dyrektor na podstawie złożonego przez kierującego komórką organizacyjną wniosku lub z własnej inicjatywy.

2. Informacja o naborze na wolne stanowisko pracy.

Informację umieszcza się na stronie internetowej www.word.waw.pl w zakładce „Praca” oraz w miarę potrzeb zgłasza się w Urzędzie Pracy m.st. Warszawy i Urzędzie Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego - komórce prowadzącej ewidencje egzaminatorów.

3. Przyjmowanie dokumentów aplikacyjnych od kandydatów zainteresowanych pracą na wolnym stanowisku.

1) Wykaz dokumentów aplikacyjnych:

- a) podanie (wniosek) o przyjęcie do pracy,
- b) życiorys - curriculum vitae,
- c) kserokopie dyplomów/świadectw potwierdzających wykształcenie,
- d) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach, posiadanych uprawnieniach.

2) Dokumenty składa się w Sekretariacie Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie. Dokumenty te powinny być opatrzone klauzulą o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

3) Sposób postępowania z dokumentami aplikacyjnymi:

- a) dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie naboru, zostaną dołączone do jego teczek akt osobowych,
- b) dokumenty aplikacyjne pozostałych osób będą zniszczone zgodnie z przepisami archiwalnymi.

4. Wstępna selekcja kandydatów - analiza dokumentów aplikacyjnych.

Analiza dokumentów, polegająca na zapoznaniu się przez osobę lub osoby wyznaczone przez Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie z aplikacją złożoną przez kandydata. Ocenie podlegają posiadane kwalifikacje/uprawnienia, wykształcenie, doświadczenie zawodowe, dotychczasowy przebieg pracy, dyspozycyjność z uwagi na miejsce zamieszkania. Wynikiem analizy dokumentów jest wstępne określenie przydatności kandydata do pracy na wolnym stanowisku w Ośrodku.

5. Wybór kandydatów do rozmowy kwalifikacyjnej.

Wytypowani kandydaci powiadamiani są telefonicznie lub mailowo o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

6. Selekcja końcowa kandydatów - rozmowa kwalifikacyjna.

Celem rozmowy kwalifikacyjnej jest nawiązanie bezpośredniego kontaktu z kandydatem i weryfikacja informacji zawartych w aplikacji. Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadza Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona.

7. Wynik naboru.

Ostateczną decyzję o zatrudnieniu kandydata na stanowisko, na które prowadzony jest nabór podejmuje Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie.

8. Rezygnacja z naboru.

Na każdym etapie procedury naboru Dyrektor może podjąć decyzję o rezygnacji z procedury naboru.

Podpisano

Dyrektor

Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie

Dariusz Marek Szczygielski