

**Zarządzenie Nr 12 /17**  
**Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie**  
**z dnia 23 maja 2017 roku**

**w sprawie wprowadzenia Zasad naboru pracowników**  
**w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Warszawie**

Na podstawie art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 128), w związku z treścią § 3 ust. 3 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie (Zarządzenie Nr 12/16), zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Ustala się Zasady naboru pracowników w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Warszawie, stanowiące załącznik do zarządzenia.

**§ 2**

Treść zarządzenia umieszcza się na stronie internetowej [www.word.waw.pl](http://www.word.waw.pl)

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom Wieloosobowego Stanowiska Pracy ds. Kadr, Płac i Archiwum.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 czerwca 2017 roku.

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego  
w Warszawie  
DYREKTOR  
*Dariusz Marek Szczygielski*

## **ZASADY NABORU PRACOWNIKÓW W WOJEWÓDZKIM OŚRODKU RUCHU DROGOWEGO W WARSZAWIE**

### **1. Decyzja o rozpoczęciu naboru.**

Decyzję o rozpoczęciu procedury naboru podejmuje Dyrektor na podstawie złożonego przez kierującego komórką organizacyjną wniosku lub z własnej inicjatywy.

### **2. Informacja o naborze na wolne stanowisko pracy.**

Informację umieszcza się na stronie internetowej [www.word.waw.pl](http://www.word.waw.pl) w zakładce „praca” oraz w miarę potrzeb zgłasza się w Urzędzie Pracy m.st. Warszawy i Urzędzie Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego – komórce prowadzącej ewidencję egzaminatorów.

### **3. Przyjmowanie dokumentów aplikacyjnych od kandydatów zainteresowanych pracą na wolnym stanowisku.**

1) Wykaz dokumentów aplikacyjnych :

- a) podanie ( wniosek ) o przyjęcie do pracy,
- b) życiorys – curriculum vitae,
- c) kserokopie dyplomów/świadectw potwierdzających wykształcenie,
- d) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach, posiadanych uprawnieniach.

2) Dokumenty składa się w Sekretariacie Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie. Dokumenty te powinny być opatrzone klauzulą o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

3) Sposób postępowania z dokumentami aplikacyjnymi:

- a) dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie naboru, zostaną dołączone do jego teczki akt osobowych,

b) dokumenty aplikacyjne pozostałych osób będą zniszczone zgodnie z przepisami archiwalnymi.

#### **4. Wstępna selekcja kandydatów – analiza dokumentów aplikacyjnych.**

Analiza dokumentów, polegająca na zapoznaniu się przez osobę lub osoby wyznaczone przez Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie z aplikacją złożoną przez kandydata. Ocenie podlegają posiadane kwalifikacje/uprawnienia, wykształcenie, doświadczenie zawodowe, dotychczasowy przebieg pracy, dyspozycyjność z uwagi na miejsce zamieszkania. Wynikiem analizy dokumentów jest wstępne określenie przydatności kandydata do pracy na wolnym stanowisku w Ośrodku.

#### **5. Wybór kandydatów do rozmowy kwalifikacyjnej.**

Wytypowani kandydaci powiadamiani są telefonicznie lub mailowo o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

#### **6. Selekcja końcowa kandydatów – rozmowa kwalifikacyjna.**

Celem rozmowy kwalifikacyjnej jest nawiązanie bezpośredniego kontaktu z kandydatem i weryfikacja informacji zawartych w aplikacji. Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadza Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona.

#### **7. Wynik naboru.**

Ostateczną decyzję o zatrudnieniu kandydata na stanowisko, na które prowadzony jest nabór podejmuje Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Warszawie.

#### **8. Rezygnacja z naboru.**

Na każdym etapie procedury naboru Dyrektor może podjąć decyzję o rezygnacji z procedury naboru.

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego  
w Warszawie  
DYREKTOR  
Dariusz Marek Szczygiel